

ふるさと山口

企業編

企業合同就職フェア 虎の巻



山口しごとセンターでは、就職フェアを地元企業が自社の魅力を求職者に伝える「出会いの場」として定着させてまいります。

就職フェア当日までの流れ

1 参加申込

参加申込書をFAXにて受付けします。

※ 参加申込書はホームページからもダウンロードすることができます。申込みは先着順です。期限内でも会場の関係上キャンセル待ちとなる場合があります。

2017年フェア 参加企業数	2017年10月25日開催…151社 2017年1月29日開催…152社
-------------------	---

2 求人登録 (当日求職者に配布するガイドブックの原稿です。)

参加申込後、当センターの求人情報サイト「やまぐちジョブナビ」に登録していただきます。当日は、この求人情報を冊子にまとめて求職者に配布します。

※ 上記の求人登録をもって正式に参加申込完了となります。求める人材像、求人に対する想いなどを綴ってください。

3 直前案内送付

参加される企業様に、就職フェア参加にあたっての注意事項などを示した直前案内文書を郵送します。

4 就職説明会当日

いよいよ求職者との面談です。

2017年フェア 参加者数	2017年10月25日開催…151名 2017年2月16日開催…122名
------------------	---

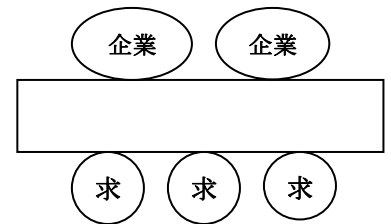
就職フェア当日の流れ

1 受付～就職フェア (求職者との面談)

開始30分前から受付を開始します。簡単な説明を行いますので、10分前にはご着席ください。

下図のようなブース形式で、1回あたり15分～20分を目安に面談を行います(求職者との質疑応答含む)。会社の資料を示して事業説明をしたり、パソコンを持参して会社紹介のDVDを流される企業もあります。求職者に自社の魅力をPRしてください。

※ 資料コーナーに、自社の資料を置いて頂くことも可能です。



2 就職フェア終了～求職者との面接

就職フェアは2～3時間で終了です。終了後、面談結果表をご記入いただきます。

当日、求職者から、簡単な経歴等を記載した受付票をお渡しします。面接したい人材に出会ったら、後日、各社の選考スケジュールで採用活動を進めます。就職フェア終了2ヶ月後を目途に採用の有無を確認させていただきます。ご協力を宜しくお願いします。

企業編／まとめ

- 就職フェアは企業PRの絶好の機会です。求職者に自社への関心を持ってもらうことに注力してください。
- 長時間話をせず、適度に回転させるようにしてください。
- 求職者の目線に立った対応が好感を呼びます。

良い例

- ・若手社員を同行させる。
- ・面談以外でも終始周りに目を配っている。
- ・待っている方への気遣いや声かけがある。等

悪い例

- ・腕組みをして座っている。
- ・スタッフ同士が話をしている。
- ・携帯電話を触っていて求職者に気づかない。等

※ 求職者が着席しやすい雰囲気を中心掛けてください。企業様が求職者を観察しているように、求職者側も企業担当者を観察しています。

ある大手人材会社が行った新入社員意識調査によると、「会社を選ぶ時に感じた魅力」の1位は「自分が成長できる」、次いで「社内の雰囲気や人間関係」が2位でした。就職フェアのような、求職者との最初の出会いの場から良い雰囲気づくりをしたいですね。双方にとって、良い出会いがありますように……。